

《申請方法》 測量・建設コンサルタントの場合

1. 提出期間 平成28年1月4日（月）～平成28年3月29日（火）
午前9時～正午、午後1時～午後5時まで（土曜・日曜・祝日を除く）
※なお、郵送の場合は3月29日当日の消印有効とする。
※期間外の随時受付も行いますが、期間内よりも審査に日数を要します。
2. 提出場所 有田周辺広域圏事務組合事務局
〒643-0304 和歌山県有田市箕島50番地 有田市役所3F
TEL：0737-83-4491 FAX：0737-82-1499
3. 提出方法 持参または郵送。郵送の場合は必ず82円切手を貼った返信用封筒またはハガキを同封すること。

4. 提出必要書類

- ① 入札参加資格審査申請書（管理者あて）
- ② 営業所一覧
- ③ 測量等実績調査
- ④ 技術者経歴書
- ⑤ 商業登記簿謄本（写）…個人の場合は身分証明書（原本）
- ⑥ 営業に関し法律上必要とする登録の証明書（写）
- ⑦ 財務諸表（直前1年分）
- ⑧ 営業の沿革
- ⑨ 納税証明書（写）…
 - ・法人税または所得税及び消費税等（直前1年分）
 - （納税証明書様式「その3の2」または「その3の3」）
 - 納税証明書（写）…
 - ・地方税（市町村）の完納が証明できるもの
 - （委任先事業所がある場合は、その所在地でのもの）
- ⑩ 印鑑証明書（写）
- ⑪ 使用印鑑届（原本）
- ⑫ 委任状（支店長、支社長が入札・契約等を行う場合）
- ⑬ 業者カード（希望業務内容の分かるもの）

どちらも
必要です

5. 提出部数 1部 ①～⑬の順にA4フラットファイル2穴綴じにしてください。（必須条件）

6. その他 原則的には、国土交通省統一様式です。

※今回の申請は平成28・29・30年度について有効です。